



ISTITUTO COMPRENSIVO " BRIGIDA"

Via Cina snc - 86039 TERMOLI (CB) Tel: 0875/712861

C.F. 91055130701 - C.M. CBIC85500B - Cod.Univ.

UFKTQ2 mail: cbic85500b@istruzione. it

pec: cbic85500b@pec.istruzione.it

Sito Internet: <http://www.comprensivobrigida.edu.it>

Data e protocollo come da segnatura
Integrazione Circolare n.ro 16 /2023-2024

Ai docenti
Infanzia
Primaria
Secondaria I grado

Alla Funzione Strumentale Area 3
Prof.ssa Luciana Giuliano

OGGETTO: Protocollo uscite/viaggi/autorizzazioni;

Onde ottimizzare il passaggio di informazioni tra docenti e segreteria e segreteria e famiglie, viene trasmessa la procedura per organizzare uscite, visite e viaggi e successiva pubblicazione nella sezione delle autorizzazioni su R/E. Procedura:

1. Proposta Consiglio di Classe o di Interclasse o di Intersezione (in caso di eventi straordinari ed estemporanei richiedere autorizzazione al DS) e approvazione del piano uscite nella progettazione della classe/sezione entro novembre 2023;
2. Compilazione scheda progettuale allegata sotto la guida della Funzione strumentale con indicazione precisa degli accompagnatori e dei partecipanti presunti con costo indicativo (non definitivo);
3. Invio della scheda via mail a cbic85500b@istruzione.it;
4. Firma su FEA entro 24 ore;
5. Inserimento dell'autorizzazione sul RE (FF.SS e/o Staff) e avviso alle famiglie interessate per la compilazione con indicazione della scadenza tassativa;
6. Controllo dell'avvenuta compilazione da parte delle famiglie da parte della Funzione Strumentale e comunicazione definitiva dei partecipanti alla segreteria didattica;
7. Nomina degli accompagnatori;
8. Creazione evento Pagoinrete.

Non saranno più ammesse schede cartacee e autorizzazioni cartacee.

Il Dirigente Scolastico
prof. Francesco Paolo Marra

