

ISTITUTO COMPRENSIVO “BRIGIDA”

Via Cina snc - 86039 TERMOLI (CB) - Tel. 0875/712861 - Fax 0875/712879

C.F. 91055130701 – C.M. – CBIC85500B - E-mail: cbic85500b@istruzione.it PEC:

cbic85500b@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.comprensivobrigida.edu.it>

Linee guida per la didattica a distanza, la comunicazione e le riunioni via web, in tempi di emergenza Coronavirus.

PREMESSA GENERALE

In seguito alla chiusura della scuola fino al 15 marzo c.a., per non disperdere il lavoro fatto fino a questo momento, è importante rimanere connessi con l'Istituto, non perdendo il collegamento con e tra i docenti, la scuola, gli studenti e le famiglie.

Al fine di garantire quanto previsto dall'art.1 lettera g) del DPCM del 4 marzo 2020, l'attivazione della didattica a distanza, il dirigente scolastico ha provveduto alla nomina di una Task Force (d'ora in poi T.F.), con i seguenti compiti strategici:

- Informare i docenti, le famiglie e gli alunni, tramite il sito della scuola, la mail istituzionale, i contatti telefonici, sulle iniziative attivate di Didattica a Distanza (d'ora in poi D.a.D.);
- Fornire istruzioni specifiche sulle procedure e sugli strumenti utilizzabili;
- Produrre materiali utili, buone pratiche e applicativi, con istruzioni per l'uso, condividendo attraverso G-Suite;
- Partecipare agli incontri in videoconferenza per condividere il lavoro eseguito e per programmare gli interventi e gli aggiustamenti da porre in essere;
- Stabilire modalità di comunicazione tra T.F. e i docenti: orari e modalità di comunicazione per evitare eccessivo carico di stress da parte di docenti che chiedono supporto immediato e soluzione ai problemi tecnici (**favorire istruzioni online piuttosto che telefoniche**).

La T. F. ha elaborato le seguenti LINEE GUIDA sintetiche, con istruzioni distinte per le varie componenti coinvolte.

La scuola utilizza e raccomanda a tutti di utilizzare quanto di seguito specificato nelle **RISPETTIVE SEZIONI PER ORDINE DI SCUOLA E DESTINATARI.**

Potrà capitare che qualche studente (o qualche famiglia) sia impossibilitato a collegarsi ad Internet e/o sia sprovvisto di dispositivi digitali. In questo caso, nello spirito di comunità che caratterizza la nostra scuola e il nostro territorio, chiediamo a tutti di favorire la condivisione degli strumenti a disposizione e l'aiuto reciproco.



ISTITUTO COMPRENSIVO “BRIGIDA”

Via Cina snc - 86039 TERMOLI (CB) - Tel. 0875/712861 - Fax 0875/712879

C.F. 91055130701 – C.M. – CBIC85500B - E-mail: cbic85500b@istruzione.it PEC:

cbic85500b@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.comprensivobrigida.edu.it>

FACCIAMO VALERE per una volta il principio che il CELLULARE è UNO STRUMENTO non solo di gioco!

Aspetti sperimentali

In linea generale, ma ancora di più quando viene sospesa la possibilità di frequentare la scuola:

- i docenti hanno il compito di non far perdere la continuità nei percorsi di apprendimento, attraverso proposte didattiche in rete e possono AUTO-FORMARSI;
- gli studenti hanno l'opportunità di accedere ai materiali messi a disposizione dai docenti, condividere in gruppo, realizzare prodotti digitali, sottoporli alla valutazione degli insegnanti e possono AUTO-FORMARSI;
- le famiglie devono poter seguire i propri figli ed i loro progressi, condividendo il percorso didattico, anche se non in presenza, e non perdendo il contatto con la scuola e possono INFORMARSI.

ALLEGATI DISTINTI:

LINEE GUIDA DOCENTI INFANZIA

LINEE GUIDA ALUNNI PRIMARIA
LINEE GUIDA DOCENTI PRIMARIA

LINEE GUIDA ALUNNI SECONDARIA
LINEE GUIDA DOCENTI SECONDARIA

LINEE GUIDA SEZIONE FAMIGLIE - INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA

ALTRI CONSIGLI E SPUNTI DI RIFLESSIONE



ISTITUTO COMPRENSIVO "BRIGIDA"

Via Cina snc - 86039 TERMOLI (CB) - Tel. 0875/712861 - Fax 0875/712879

C.F. 91055130701 - C.M. - CBIC85500B - E-mail: cbic85500b@istruzione.it PEC:

cbic85500b@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.comprensivobrigida.edu.it>



LINEE GUIDA SEZIONE DOCENTI - PRIMARIA

Mitiche maestre,

l'emergenza chiama tutti a reagire con energia e secondo le proprie competenze e possibilità. Non possiamo rimanere inerti a fronte di una chiusura che, si ritiene probabile, verrà prolungata in modo non prevedibile. Fondamentale credere in ciò che facciamo, mostrando capacità e dignità professionale e anche coraggio, visto ciò che ci accade intorno. Con atteggiamento rassicurante proviamo a motivare, anche entusiasmare i nostri ragazzi chiedendogli di collaborare con noi, insieme ai loro genitori, per ricostruire seppure in forma ridotta e inusuale l'ambiente di apprendimento costruttivo che conoscono. Trasformiamo anche l'emergenza in un'opportunità per approcciare, migliorare o affinare le nostre competenze nell'utilizzo della tecnologia per la didattica.

Alcuni dei temi toccati da queste linee guida saranno discussi nel prossimo Collegio dei docenti che si svolgerà in modalità telematica.

L'idea è di occupare gli alunni giornalmente con un impegno medio, comprensivo di compiti, pari a **quattro ore**.

Le insegnanti sono chiamate tutte a fornire un contributo più o meno evoluto tecnologicamente.



ISTITUTO COMPRENSIVO “BRIGIDA”

Via Cina snc - 86039 TERMOLI (CB) - Tel. **0875/712861** - Fax **0875/712879**

C.F. 91055130701 – C.M. – CBIC85500B - E-mail: cbic85500b@istruzione.it PEC:

cbic85500b@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.comprensivobrigida.edu.it>

Le linee guida che seguono, elaborate dalla Task force (farsi chiamare così è una figata), servono a fornire indicazioni iniziali per avviare un processo che avrà criticità, ma che dobbiamo risolvere pian piano insieme, senza isterie.

La scuola utilizza e raccomanda a tutti di utilizzare quanto di seguito specificato. Chiaramente, ciascun docente è libero di scegliere, tra le tecnologie proposte, quelle ritenute a lui più congeniali.

Consigliamo di rendere attivi i momenti di interclasse per scambiare idee e materiali prodotti in un clima di collaborazione reciproca.

Come sapete in rete sono disponibili numerose piattaforme per l'insegnamento online. Abbiamo preferito, per migliorare le sinergie, selezionare per voi le modalità che seguono:

oltre al SITO www.comprensivobrigida.edu.it, che verrà utilizzato per la comunicazione interna e generale,

IL REGISTRO ELETTRONICO rimane lo strumento principale per assegnare agevolmente compiti ed inviare materiali agli allievi.

Attenzione ! I docenti:

non compileranno il registro elettronico, poiché incompatibile, quando utilizzano strumenti didattici asincroni.

compileranno il registro elettronico nel caso di attività sincrone (da svolgersi esclusivamente secondo il proprio orario di servizio per evitare sovrapposizioni).

Si possono altresì utilizzare:

- MAIL INDIVIDUALI o ISTITUZIONALI con account tipo (nome.cognome@comprensivobrigida.edu.it) fornita ad inizio anno a ciascuno;

- PIATTAFORMA EDMODO solo se attivata (nuove attivazioni sono per ora sconsigliate perchè richiedono una forte interazione degli alunni in fase di avvio);

- WHATSAPP, solo se l'amministratore è un adulto (rappresentante di classe), se già esiste gruppo classe e funziona correttamente (solo per chi è favorevole) e soprattutto per docenti di SOSTEGNO (si veda la nota *Buone pratiche inclusive*), STRUMENTO, INFANZIA e PRIMARIA;



ISTITUTO COMPRENSIVO “BRIGIDA”

Via Cina snc - 86039 TERMOLI (CB) - Tel. 0875/712861 - Fax 0875/712879

C.F. 91055130701 – C.M. – CBIC85500B - E-mail: cbic85500b@istruzione.it PEC:

cbic85500b@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.comprensivobrigida.edu.it>

- Gli account della **Google Suite for Education** della scuola da cui ci aspettiamo molti risultati (descritti in seguito).

NOTA “BUONE PRATICHE INCLUSIVE”

In questo momento di emergenza e di sospensione delle attività didattiche è importante garantire a tutti gli alunni, e in particolare agli allievi con Bisogni Educativi Speciali, il contatto con la scuola, con i propri docenti e, se possibile (per es. attraverso videolezioni), con i compagni di classe. Pertanto, al fine di **favorire, anche a distanza, il rispetto di buone pratiche di tipo inclusivo**, si raccomanda:

- Ai TEAM DI INSEGNANTI interessati, la condivisione (tramite le modalità di volta in volta prescelte) anche di materiali eventualmente semplificati (schemi, sintesi, mappe concettuali ecc.) e fruibili on line dall'intera classe;
- Alle INSEGNANTI DI SOSTEGNO, di mantenere, se possibile, contatti regolari con le famiglie/tutori, per supportare anche a distanza il percorso di apprendimento dei rispettivi alunni. Inoltre, va curata la collaborazione con tutti i colleghi curricolari, al fine di condividere materiali/risorse on line; semplificare, di volta in volta, lezioni/interventi/consegne, in relazione alle esigenze specifiche dell'alunno e nel rispetto degli obiettivi stabiliti nel Piano Educativo Individualizzato.

Per la **condivisione** dei suddetti materiali personalizzati, ciascun docente di sostegno e/o curricolare opererà per la modalità ritenuta più funzionale e fruibile, tenuto conto dei livelli di autonomia operativa dell'allievo e della disponibilità e/o delle difficoltà delle famiglie/tutori ad offrire il proprio supporto. Esempi di strumenti di condivisione a distanza:

1. Classe virtuale già esistente o da creare (*EDMODO; Google classroom; gruppo-classe whatsapp ecc.*) indicata e fortemente consigliata, per favorire il più possibile il contatto, seppur a distanza, degli allievi con disabilità con i propri compagni;
2. Casella di *posta elettronica* dell'alunno e/o genitore/tutore;
3. *Whatsapp*, con alunno e/o genitore/tutore: per operare, se e quando necessario, in rapporto 1:1;
4. *Drive* condiviso, ecc.



ISTITUTO COMPRENSIVO “BRIGIDA”

Via Cina snc - 86039 TERMOLI (CB) - Tel. 0875/712861 - Fax 0875/712879

C.F. 91055130701 – C.M. – CBIC85500B - E-mail: cbic85500b@istruzione.it PEC:

cbic85500b@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.comprensivobrigida.edu.it>

COME ASSEGNARE COMPITI E VIVERE FELICI: controllare sempre che ci sia uniformità e data certa sul registro, evitare sovrapposizioni ed eccessivo carico di lavoro.

L'ANNOTAZIONE VA FATTA PER LA DATA DI CONSEGNA (anche quando è per il giorno stesso) precisando tra parentesi il tempo medio presumibile per lo svolgimento (per esempio (h.1)) e in modo che tutti i docenti possano controllare e valutare nuovi assegni mantenendo il carico di lavoro orario previsto.

Raccolta segnalazioni difficoltà

oltre a segnalare disfunzioni ai componenti della task force vi invitiamo a raccogliere informazioni su alunni che hanno difficoltà legate alla disponibilità di mezzi tecnologici adatti (pc, tablet, connessione di rete), proveremo ad aiutarli.

Per qualsiasi difficoltà vi prego di contattare, nella fascia oraria che va dalle 9,00 - alle 11,00, tramite:

- mail cbic85500b@istruzione.it , inserendo come oggetto della mail la dicitura "help desk_ didattica a distanza";
- telefono 0875/712861 specificando al centralino di volere chiarimenti sulla didattica a distanza (d.a.d.)

Le riunioni online:

In momenti di chiusura degli edifici scolastici, ma anche per necessità di urgenza, gli incontri

collegiali possono essere svolti online, come già sperimentato e deliberato dal Collegio Docenti (Google Meet) oppure con altre modalità telematiche sincrone (videoconferenza) o asincrone (inserimento di documenti e consultazioni online).

ALTRI CONSIGLI E SPUNTI DI RIFLESSIONE

La metodologia di formazione a distanza è basata sulla FLIPPED CLASSROOM:

- consiste nel fornire materiali e tutorial che favoriscano l'avvicinamento dello studente ad un nuovo contenuto. I docenti possono fornire link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, che gli studenti possono fruire in autonomia in tutto l'arco delle 24 ore e hanno dei tempi stabiliti per concludere l'esame dei materiali e la produzione.

E' possibile utilizzare canali youtube o blog dedicati alle singole discipline.

- Consegna di report ed esercizi da inviare su Classroom. Nella versione semplificata, i docenti forniscono paragrafi o esercizi del libro di testo in adozione e gli studenti caricano



ISTITUTO COMPRENSIVO “BRIGIDA”

Via Cina snc - 86039 TERMOLI (CB) - Tel. 0875/712861 - Fax 0875/712879

C.F. 91055130701 – C.M. – CBIC85500B - E-mail: cbic85500b@istruzione.it PEC:

cbic85500b@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.comprensivobrigida.edu.it>

su Classroom le foto del quaderno o del libro con i compiti assegnati svolti.

- Richiesta di approfondimenti da parte degli studenti su argomenti di studio: agli studenti viene richiesto di elaborare contenuti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere accompagnati da immagini.

LEZIONE TIPO:

A. CARICAMENTO VIDEO LEZIONE B) STUDIO C) ESERCIZI D) INVIO E) CORREZIONE

QUALI STRUMENTI E METODOLOGIE?

Su questo sito potete trovare una raccolta di materiali, metodologie, esperienze, strumenti per la scuola. Un progetto di condivisione fra dirigenti e docenti che hanno voluto raccogliere materiali per la scuola e metterli a disposizione di tutti. Nello specifico, data la particolare situazione di emergenza coronavirus, in questo sito sono fornite le linee guida e strumenti che possono supportare la scuola nella didattica a distanza.

<https://www.lamiascuoladifferente.it/>

Alcuni esempi di applicativi utilizzabili:

- Flipped Classroom: già spiegato prima.

- Digital Storytelling: ovvero la narrazione realizzata con strumenti digitali consiste nell'organizzare contenuti di apprendimento, anche selezionati dal web, in un sistema coerente, retto da una struttura narrativa, in modo da ottenere un racconto costituito da molteplici elementi di vario formato (video, audio, immagini, testi, mappe, ecc.).

- Uso dei video nella didattica: è indispensabile sia per produrre che per fruire di contenuti.

- Screencastify: possibilità di registrare lo schermo del proprio pc e il relativo audio di spiegazione da parte del docente per creare videolezioni.

(<https://www.screencastify.com/>);

Screen-o-matic

(<https://screencast-o-matic.com/>);

[Nimbus Screenshot & Screen Video Recorder](#).

La condivisione del filmato su Classroom consente di avere l'equivalente di una lezione a distanza in modalità differita. In alternativa, è possibile caricare un documento (testo, immagini o altro) e separatamente caricare una registrazione audio con la spiegazione.



ISTITUTO COMPRENSIVO "BRIGIDA"

Via Cina snc - 86039 TERMOLI (CB) - Tel. **0875/712861** - Fax **0875/712879**

C.F. 91055130701 – C.M. – CBIC85500B - E-mail: cbic85500b@istruzione.it PEC:

cbic85500b@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.comprensivobrigida.edu.it>

-WebQuest(http://forum.indire.it/repository_cms/working/export/6057/3.html) È un approccio didattico che valorizza le attività collaborative nel web e si sposa bene con situazioni "a distanza" come quelle attuali.

Ci sono inoltre modalità già acquisite, con autoformazione o nella formazione svolta nell'Istituto, che potranno aiutare i docenti a migliorare nelle pratiche di didattica a distanza.

IL PROBLEMA DELLA VALUTAZIONE

Per quanto riguarda la valutazione degli apprendimenti, occorre prima partire con la DIDATTICA A DISTANZA per poi iniziare la VALUTAZIONE A DISTANZA.

IL PUNTO CRITICO è LO STUDENTE FA DA SOLO?

Esistono quiz tipo quizizz.com per testare apprendimento ma potrebbero essere fatti da terza persona per cui è necessario semplicemente pensare in questa fase a una osservazione degli apprendimenti e non subito a una valutazione.

La valutazione però è possibile con l'affidamento di un compito più specifico ossia realizzare un prodotto.

Confidando sempre nel buon senso delle famiglie qualche tentativo di osservazione può essere fatto monitorando continuamente i materiali inviati e prodotti e i risultati di quiz online.

Per lo strumento musicale e le produzioni grafico artistiche il discorso è più semplice in quanto comunque molti lavori vengono svolti a casa. basterebbe documentare gli step con invio su mail ad esempio.

Per le materie orali i quiz online tipo quizizz.com possono stimolare allo studio anche se non sono affidabili al 100%.

Per i prodotti tipo documenti di powerPoint, word, excel o composizioni in word già si potrebbe notare l'impegno dello studente.

Il gruppo di lavoro o i singoli docenti daranno un apporto in questo campo in uno STEP 2: LINEE GUIDA VALUTAZIONE A DISTANZA.

Allegati e link utili.

Vademecum piattaforme della scuola - (su modello di I.I.S. Rigoni Stern Asiago) <http://bit.ly/2TikS8w>

Uso di Google Classroom - a cura della prof.ssa Annalisa Gaddi (su modello di I.I.S. Rigoni Stern Asiago) <http://bit.ly/3cmK85b>

Uso di Google Meet - a cura della prof.ssa Annalisa Gaddi <http://bit.ly/39qLji3>



ISTITUTO COMPRENSIVO "BRIGIDA"

Via Cina snc - 86039 TERMOLI (CB) - Tel. 0875/712861 - Fax 0875/712879

C.F. 91055130701 – C.M. – CBIC85500B - E-mail: cbic85500b@istruzione.it PEC:

cbic85500b@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.comprensivobrigida.edu.it>

Supporto Google Classroom <http://bit.ly/2TilxH2>

Le principali novità di Google Classroom per il 2019 Google Hangout e Google Meet

<http://bit.ly/3csARZj>

Approfondimenti per i docenti:

Pagina web di supporto alla didattica a distanza del Ministero dell'Istruzione:

<https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>

Rete di solidarietà delle piccole scuole - Indire: <http://piccolescuole.indire.it/formazione/webinar/>

Gianni Ferrarese "La didattica ai tempi del Coronavirus": <http://bit.ly/2IcRGtr>

Webinar "Scuole chiuse? Attività e strumenti per continuare a far lezione" <http://bit.ly/2x2fGg>

SONO ALLEGATI KIT per utilizzare EDMODO e REGISTRO e video per GOOGLE CLASSROOM SCARICABILI ANCHE DA SITO INTERNET SCUOLA

LA TASK FORCE

Collaboratori DS

Funzioni Strumentali

Animatore digitale

IL DS

Dott. Francesco Paolo MARRA

